

UGOVOR
O PRUŽANJU POŠTANSKIH USLUGA

Zaključen između:

1. **Opštine Nikšić**, Njegoševa 18 Nikšić, koju zastupa **predsjednik Veselin Grbović**, s jedne strane (u daljem tekstu: **NARUČILAC**)
- i
2. **„Pošte Crne Gore” AD Podgorica**, ul Slobode 1 Podgorica, koju zastupa **izvršni direktor Milan Martinović** (u daljem tekstu : **IZVRŠILAC**).

I PREDMET UGOVORA

Član 1

Predmet ovog ugovora je pružanje poštanskih usluga za potrebe Opštine Nikšić, prema **Zahtjevu za dostavljanje ponuda šopingom za izbor najpovoljnije ponude za nabavku usluga**, objavljenog na Portalu Uprave za javne nabavke 27.06.2014.godine i Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača broj 02-031-1136/4 od 14.08.2014.godine i prema ponudi IZVRSIOCA sa sledećom vrstom usluga:

- Obično pismo u unutrašnjem i međunarodnom saobraćaju
- Preporučeno pismo u unutrašnjem i međunarodnom saobraćaju
- Vrednosno pismo u unutrašnjem i međunarodnom saobraćaju
- Pošiljka sa povratnicom
- Korišćenje poštanskog faha.

Član 2

IZVRSILAC se obavezuje da će pružiti usluge navedene u članu 1 ovog Ugovora, u svemu prema Specifikaciji i prihvaćenoj Ponudi broj 02-031-1156 od 03.07.2014.godine koja čini sastavni dio Ugovora.

Za pružene usluge IZVRŠILAC je dužan ispostaviti NARUČIOCU mjesečnu fakturu potpisanu od ovlašćenog lica. Faktura mora sadržati broj ugovora po kojem se plaćanje vrši.

Član 3

Pošiljke koje su predmet ovog Ugovora, moraju da ispunjavaju uslove predviđene odredbama Pravilnika o opštim uslovima za obavljanje poštanskih usluga u pogledu mase, dimenzija, pakovanja i opremanja ("Sl.list RCG" br. 29/06 i 42/06).

II CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

Član 4

Ukupna cijena za usluge navedene u članu 1 ovog Ugovora primjenom Cjenovnika iz prihvaćene ponude iznosi : **EUR 6.000,00 (slovima: šest hiljada i 00/100 Eur)**. Oslobođeno plaćanja PDV-a (Član 26 stav 1 Tačka 1 Zakona o PDV-u).

Osnov za ispostavljanje računa (fakture) za izvršene poštanske usluge je ovjerena specifikacija o predatim količinama – Prijemna knjiga – list za poštanske pošiljke u unutrašnjem i međunarodnom saobraćaju.

Račun (faktura) za izvršene poštanske usluge, IZVRŠILAC ispostavlja na kraju mjeseca. NARUČILAC se obavezuje da će plaćanje vršiti u roku od 30 dana od dana prijema mjesečne fakture za prethodni mjesec na žiro račun broj: 510-109-04 Crnogorska komercijalna banka AD Podgorica.

III ROK

Član 5

Ugovor se zaključuje na određeno vrijeme.

IZVRŠILAC se obavezuje da će usluge navedene u članu 1 ovog Ugovora, pružati sukcesivno, do utroška procijenjene vrijednosti (ugovorene) ove nabavke u iznosu od EUR 6.000,00 (slovima šest hiljada i 00/100 Eur).

IV OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

Član 6

IZVRŠILAC se obavezuje:

- da usluge koje su predmet ovog Ugovora izvodi u skladu sa važećim zakonskim propisima, normativima i standardima za ovu vrstu posla;
- da usluge pruža kvalifikovanom radnom snagom sa potrebnim iskustvom za ovu vrstu posla.

Član 7

NARUČILAC se obavezuje da:

- predaju pošiljki vrši u pošti 81402 Nikšić
- prilikom predaje poštanskih pošiljaka popunjava "Prijemnu knjigu-list (obr.P-3),
- da na pošiljkama u unutrašnjem saobraćaju, u gornjem desnom uglu, odštampa ili otisne tekst "Poštarina plaćena po ugovoru", a u međunarodnom saobraćaju oznaku "PORT PAYE" odnosno "TAXE PERCUE".

V RASKID UGOVORA

Član 8

Ovaj Ugovor se može raskinuti na zahtjev jedne ugovorne strane, putem pismenog obavještenja drugoj ugovornoj strani najmanje 30 (trideset) dana prije namjeravanog raskida.

VI OSTALE ODREDBE

Član 9

Ugovorne strane su saglasne da poslovne odnose koji proizilaze iz ovog Ugovora i funkcije koju vrši IZVRILAC temelje na principima međusobne saradnje, savjesnosti i poštenja.

Za sve što nije regulisano ovim Ugovorom, a odnosi se na obavljanje usluga po osnovu ovog Ugovora, neposredno se primjenjuju važeći zakonski i tehnološki propisi koji definišu obavljanje poštanskih usluga.

VII ZAVRŠNE ODREDBE

Član 10

Eventualne nesporazume koji mogu da se pojave u vezi ovog Ugovora ugovorne strane će pokušati da riješe sporazumno.

Sve sporove koji nastanu u vezi ovog Ugovora rješavaće nadležni sud.

Član 11

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od kojih su 4 (četiri) primjerka za NARUČIOCA a dva (2) primjerka za IZVRŠIOCA.

IZVRŠIOC

Pošta Crne Gore AD

Izvršni direktor

Milan Martinović, dipl.ing.

NARUČIOC

OPŠTINA NIKŠIĆ

Predsjednik

Veselin Grbović

PONUĐA

PO ŠOPINGU BR.11/14
od 27.06.2014. godine

Podaci o ponuđaču:

Ponuđač: Pošta Crne Gore AD Podgorica	Kontakt osoba: Milan Andjelić, dipl. ecc.
Adresa: Slobode 1	Pošanski broj: 81000
Grad: Podgorica	Identifikacioni broj: 02867940
Telefon: 020/403-960	Faks: 020/664-440
Elektronska pošta (e-mail): Info@postacg.me	Internet stranica: www.postacg.me

Preimmet Ponude je pružanje poštanskih usluga prema specifikaciji:

1. Obično pismo u unutrašnjem i međunarodnom saobraćaju
2. Preporučeno pismo u unutrašnjem i međunarodnom saobraćaju
3. Vrijednosno pismo u unutrašnjem i međunarodnom saobraćaju
4. Pošiljka sa povratnicom
5. Korišćenje poštanskog faha

Saglasno članu 3. tačka 3. Zakona o javnim nabavkama (Službeni list CG br 42/11) izuzeće od primjene ovog Zakona imaju " usluge koje pružaju privredna društva i pravna lica koja obavljaju djelatnost javnog interesa, u skladu sa zakonom " i saglasno članu 5. Zakona o poštanskim uslugama (Službeni list br 57/2011) " Univerzalna poštanska usluga je usluga od javnog interesa za Crnu Goru "

Prema članu 6. Zakona o poštanskim uslugama univerzalna poštanska usluga obuhvata prijem prenos i uručenje: "

- 1) pismonosnih pošiljaka mase do 2 kg
- 2) paketa mase do 10 kg
- 3) uputnica
- 4) sekograma mase do 7 kg bez naplate
- 5) registrovanih (preporučenih i vrijednosnih) poštanskih pošiljki
- 6) sudskih pisama i pisama u upravnom postupku

Univerzalna poštanska usluga iz stava 1 ovog člana obuhvata poštanske usluge u unutrašnjem i u međunarodnom poštanskom saobraćaju

Univerzalna poštanska usluga obuhvata i uručenje paketa mase do 20 kg u međunarodnom poštanskom saobraćaju."

Pošta Crne Gore AD Podgorica u svojstvu univerzalnog poštanskog operatora posjeduje Posebnu licencu za obavljanje univerzalne poštanske usluge."

Opšte karakteristike

Pošta Crne Gore obavlja svoju djelatnost preko 135 jedinice poštanske mreže (pošta), koje pokrivaju cjelokupnu teritoriju Crne Gore i nalaze su u svim naseljenim mjestima na najboljim lokacijama. Od ukupnog broja 8 pošta su sezonskog karaktera a ostale su stalne pošte.

Radno vrijeme pošta prilagođeno je potrebama klijenata i kreće se u režimu od 08,00 – 14,30 časova ili cjelodnevno od 07,00 – 20,00 časova

Automatizovano je 81 pošta u kojima se obavlja 95 % ukupnog prometa

Usluge se obavljaju preko 274 šaltera od čega je 258 automatizovano i opremljeno PC opremom koja je povezana u jedinstven sistem preko komunikacionog sistema Telekom Crne Gore

Dostava poštanskih pošiljaka organizovana je na 308 dostavnih reona na kojima rade 308 iskusnih poštara i koji su opremljeni adekvatnim sredstvima za prevoz

1. OBIČNO PISMO U UNUTRAŠNJEM I MEĐUNARODNOM SAOBRAČAJU

OBIČNO PISMO je neregistrovana pismonosna pošiljka koja sadrži pisano saopštenje u zatvorenom omotu, a uručuje se bez potpisa primaocu, odraslom članu domaćinstva, ovlaštenom licu, putem lučnih sandučića ili poštanskog faha

CIJENA:

Cijena običnog pisma u unutrašnjem i međunarodnom saobraćaju saglasno važećem Cjenovniku Pošte iznosi:

STOPE MASE	OBIČNO PISMO U UNUTRAŠNJEM SAOBRAČAJU	OBIČNO PISMO U MEĐUNARODNOM SAOBRAČAJU
	€	€
do 20g	0,30	0,80
od 21g do 50 g	0,50	1,50
od 51g do 100g	0,60	2,00
od 101g do 250g	0,90	2,60
od 251g do 500g	1,10	4,50
od 501g do 1.000g	1,30	8,00
od 1.001g do 2.000g	2,40	14,20

Avionski prenos (međunarodni saobraćaj) :

Osnovna cijena po masi + Dopunska cijena za avionski prenos (za svakih 20 gr)

Dopunska cijena za avionski prenos: I zona : (susjedne zemlje osim Italije) 0 10 €
II zona ; (ostale zemlje Evrope)..... 0 15 €

Oslobođeno plaćanja PDV-a

Član 26 stav 1. tačka 1 zakon o PDV

2. PREPORUČENO PISMO U UNUTRAŠNJEM I MEĐUNARODNOM SAOBRAČAJU

PREPORUČENO PISMO je registrovana pismonosna pošiljka bez označene vrijednosti za koju se pošiljaocu daje Potvrda o prijemu pošiljke, a uručuje se uz potpis primaoca, odraslog člana domaćinstva, ovlaštenom licu ili u pošti putem poštanskog faha.

Pošiljku možete pratiti na sajtu www.postacq.me Na desnoj strani naslovnice postoji baner Track & Trace, klikom na baner dobijate formu u koju treba unijeti broj pošiljke nakon čega ćete dobiti informaciju gdje se Vaša pošiljka nalazi

CIJENA:

Cijena preporučenog pisma u unutrašnjem i međunarodnom saobraćaju saglasno važećem Cjenovniku Pošte iznosi:

STOPE MASE	PREPORUČENO PISMO U UNUTRAŠNJEM SAOBRAČAJU	PREPORUČENO PISMO U MEĐUNARODNOM SAOBRAČAJU
	€	€
do 20g	0,70	2,40
od 21g do 50 g	0,90	3,10
od 51g do 100g	1,00	3,60
od 101g do 250g	1,30	4,20
od 251g do 500g	1,50	6,10
od 501g do 1.000g	1,70	9,60
od 1.001g do 2.000g	2,80	15,80

Avionski prenos (međunarodni saobraćaj) :

Osnovna cijena po masi + Dopunska cijena za avionski prenos (za svakih 20 gr)

Dopunska cijena za avionski prenos: I zona : (susjedne zemlje osim Italije) 0 10 €
II zona ; (ostale zemlje Evrope)..... 0 15 €

3. VRIJEDNOSNO PISMO U UNUTRAŠNJEM I MEĐUNARODNOM SAOBRAĆAJU

VRIJEDNOSNO PISMO je registrovana pismonosna pošiljka sa označenom vrijednosti za koju se pošiljaocu daje Potvrda o prijemu pošiljke, a uručuje se uz potpis primaoca, odraslog člana domaćinstva, ovlaštenom licu ili u pošti putem poštanskog faha

Pošiljku možete pratiti na sajtu www.postacq.me. Na desnoj strani naslovnice postoji baner Track & Trace, klikom na baner dobijate formu u koju treba unijeti broj pošiljke nakon čega ćete dobiti informaciju gdje se Vaša pošiljka nalazi.

Pošiljalac je obavezan na vrijednosnom pismu označiti stvarnu vrijednost sadržaja o čemu potpisuje izjavu na Potvrdi o prijemu pošiljke.

Vrijednost sadržaja pisma mora biti označena brojkama i slovima u lijevom donjem dijelu adresne strane. Označena vrijednost mora odgovarati vrijednosti sadržaja pisma.

CIJENA:

Cijena vrijednosnog pisma u unutrašnjem i međunarodnom saobraćaju saglasno važećem Cjenovniku Pošte iznosi:

STOPE MASE	VRIJEDNOSNO PISMO U UNUTRAŠNJEM SAOBRAĆAJU	VRIJEDNOSNO PISMO U MEĐUNARODNOM SAOBRAĆAJU
	€	€
do 20g	0,95+*	3,80+*
od 21g do 50 g	1,15+*	4,50+*
od 51g do 100g	1,25+*	5,00+*
od 101g do 250g	1,55+*	5,60+*
od 251g do 500g	1,75+*	7,50+*
od 501g do 1.000g	1,95+*	11,00+*
od 1.001g do 2.000g	3,05+*	17,20+*

*: cijena po vrijednosti, za svakih 50 eura ili dio od 50 eura naplaćuje se još 0,50 eura

Avionski prenos (međunarodni saobraćaj) :

Osnovna cijena po masi + Dopunska cijena za avionski prenos (za svakih 20 gr)

Dopunska cijena za avionski prenos:

zona : (susjedne zemlje osim Italije).....0,10 €

I zona : (ostale zemlje Evrope).....0,15 €

C slobodeno plaćanja PDV-a

Član 26.stav 1. tačka 1 zakon o PDV

4. POŠILJKA SA POVRATNICOM

POŠILJKA SA POVRATNICOM je registrovana pismonosna pošiljka za koju pošiljaoc prilikom predaje zahtjeva da se uruči primaocu uz pisano potvrđenje i na posebnom obrascu "Povratnica" koja se vraća i uručuje pošiljocu kao obična pismonosna pošiljka.

Povratnicu popunjava pošiljaoc i predaje zajedno sa pošiljkom

Pošiljku možete pratiti na sajtu www.postacq.me. Na desnoj strani naslovnice postoji baner Track & Trace, klikom na baner dobijate formu u koju treba unijeti broj pošiljke nakon čega ćete dobiti informaciju gdje se Vaša pošiljka nalazi

CIJENA:

Cijena preporučenog pisma u unutrašnjem i međunarodnom saobraćaju saglasno važećem Cjenovniku Pošte iznosi:

STOPE MASE	PREPORUČENO PISMO SA POVRATNICOM U UNUTRAŠNJEJ SAOBRAČAJU	PREPORUČENO PISMO SA POVRATNICOM U MEĐUNARODNOM SAOBRAČAJU
	€	€
do 20g	1,05	3,60
od 21g do 50 g	1,25	4,30
od 51g do 100g	1,35	4,80
od 101g do 250g	1,65	5,40
od 251g do 500g	1,85	7,30
od 501g do 1 000g	2,05	10,80
od 1 001g do 2 000g	3,15	17,00

Avionski prenos (međunarodni saobraćaji)

Osnovna cijena po masi + Dopunska cijena za avionski prenos (za svakih 20 gr)

Dopunska cijena za avionski prenos. I zona : (susjedne zemlje osim Italije)..... 0 10 €
 II zona ; (ostale zemlje Evrope)..... 0 15 €
 III zona : (SAD i Kanada)..... 0 20 €
 IV zona : (ostale zemlje svijeta)..... 0 25 €

Oslobođeno plaćanja PDV-a

(Član 26 stav 1. tačka 1 zakon o PDV)

5. KORIŠĆENJE POŠTANSKOG FAHA

Poštanski fah omogućava korisniku da pošiljke koje prispiju na njegovu adresu iz unutrašnjeg i međunarodnog saobraćaja budu smještene u fah i da ih može podići u pošti u vremenu od 09,00 do 20,00 časova.

CIJENA:

Održavanje fah-a (na godišnjem nivou)-----60,00 eura

Izdavanje punomoćja za podizanje pošiljke-----5,00 eura

Oslobođeno plaćanja PDV-a

(Član 26 stav 1. tačka 1 zakon o PDV)

UKUPNA CIJENA

Pr mjenom navedenih Cjenovnika Pošta pruža usluge sukcesivno, do utroška procijenjene vrijednosti (ugovorene) ove nabavke u iznosu od 6.000,00 eura (šest hiljada eura).

Na pomena: Oslobođeno plaćanja PDV-a (Član 26.stav 1. tačka 1 Zakon o PDV-u)

PRIJEM POŠILJAKA

prijem pošiljaka se vrši u pošti 81402 Nikšić

prilikom predaje poštanskih pošiljaka popunjava se "Prijemna knjiga-list" (obr. P-3).

na pošiljkama u unutrašnjem saobraćaju, u gornjem desnom uglu, odštampa se ili otisne tekst "Poštarina plaćena po ugovoru", a u međunarodnom saobraćaju oznaka "PORT PAYE odnosno "TAXE PERCUE".

NAČIN PLAĆANJA

Osnov za ispostavljanje računa (fakture) za izvršene poštanske usluge je ovjerena specifikacija o predatim količinama – Prijemna knjiga – list za poštanske pošiljke u unutrašnjem i međunarodnom saobraćaju

Račun (fakturu) za izvršene poštanske usluge, Pošta ispostavlja na kraju mjeseca

Roč plaćanja fakture je 30 dana od dana prijema mjesečne fakture za prethodni mjesec

IZVRŠNI DIREKTOR
 Milica Marjanović, dipl.ing. V.S.
